

**PROGRAMA DE DOBLE GRADUACIÓN EN LA EUROPA-UNIVERSITÄT VIADRINA
FRANKFURT (ODER) | Alemania | Instituto de Ciencias de la Administración (ICDA) | Maestría
en Administración de Empresas**

Requisitos académicos particulares:

- Al momento de realizar la postulación al programa, el estudiante deberá tener aprobados los exámenes finales correspondientes a 10 (diez) asignaturas. Por otra parte, en el momento de concretar la experiencia de movilidad académica deberá tener al menos 14 (catorce) asignaturas aprobadas, y 21 (veintiuno) como máximo. Cabe destacar, que dichas asignaturas deberán pertenecer al plan de estudios vigente.
- Tener un promedio mínimo de 8 (ocho) incluidos los aplazos.
- No registrar ninguna sanción académica en la UCC (Resolución Rectoral 517/11 ANEXO).
- Tener dominio del idioma inglés y conocimiento de alemán.
- Realizar una entrevista personal con la Coordinadora de Posgrado y/o Coordinador Académico del ICDA.

Documentación a presentar:

- Nota formal expedida por el ICDA, autorizando la participación del estudiante en citado programa de intercambio académico. La misma deberá contener firma y sello del Coordinador Académico de citada unidad académica.

Contactos Área Académica del ICDA:

- Responsable Atención Estudiantes:
Lic. Ana Fité
posgrados@icda.ucc.edu.ar

Coordinador Académico:

- Lic. Gabriel Disiot
disiot@icda.ucc.edu.ar
Tel: (0351) 4286129

- Completar y luego imprimir los siguientes formularios de postulación de la Secretaría de Asuntos Internacionales:

- Formulario A01**
- Declaración de compromiso**
- Acuerdo Académico de Estudios en el Exterior de Posgrado**

A los cuales se deberá adjuntar:

- Certificado oficial de Actividad Académica (solicitar vía web en autogestión de alumnos o personalmente en Secretaría Académica de la UCC) traducido al inglés por TRADUCTOR PÚBLICO MATRICULADO¹ (no es necesario que la traducción sea legalizada por el Colegio de Traductores).
- Certificado oficial de alumno Regular (solicitar vía web en autogestión de alumnos o personalmente en Secretaría Académica de la UCC) traducido al inglés por TRADUCTOR PÚBLICO MATRICULADO (no es necesario que la traducción sea legalizada por el Colegio de Traductores).

- Fotocopia de Diploma de Grado traducido al inglés por TRADUCTOR PÚBLICO MATRICULADO (no es necesario que la traducción sea legalizada por el Colegio de Traductores).
- CV en inglés de acuerdo a lo establecido en el formato *Europass*: <https://goo.gl/hwP4rW>
- Certificado/constancia de una institución o carta aval de un profesor de inglés que acredite, por parte del postulante, conocimientos de nivel intermedio-avanzado del idioma.
- Libre Deuda (obtener vía web Autogestión de alumnos - Movimientos de cuenta corriente).
- Fotocopia del pasaporte válido.
- Dos (2) fotos tipo carné.

Proceso de postulación:

- Una vez receptada la documentación previamente citada en la fecha establecida, la Secretaría de Asuntos Internacionales presentará los candidatos a Europa-Universität Viadrina Frankfurt (Oder).
- Europa-Universität Viadrina Frankfurt (Oder) se pondrá en contacto con dichos candidatos vía correo electrónico, y recibirán un link web a través del cual deberán realizar su admisión online a dicha Institución e imprimirla. Una vez impresa, deberán entregarla en la oficina de la Secretaría de Asuntos Internacionales (Sede Campus) o en la Sede Trejo (1° piso).
- La Secretaría de Asuntos Internacionales enviará por correo postal, a la Universidad de destino, toda la documentación requerida.
- Aprobadas las candidaturas por parte de la Universidad de destino, los estudiantes recibirán una Carta de Aceptación, documento indispensable para la gestión de su VISA de ESTUDIANTE ante la Embajada de Alemania en Argentina.

Se recomienda a los estudiantes que se contacten directamente con la Embajada de Alemania en Argentina y soliciten asesoramiento en relación a los requerimientos del gobierno alemán para la concesión del respectivo visado estudiantil (especialmente los de índole económicos – financieros).

Embajada de la República Federal de Alemania en Buenos Aires
 Dirección: Villanueva 1055 - C1426BMC Buenos Aires
 Teléfono: (011) 4 7782500.
 Fax: (011) 4 7782550.
 Horario de atención: lunes a viernes 08:30 a 11:00 h.
 E-mail: embalem@infovia.com.ar
 Web: <http://www.embajada-alemana.org.ar>

Consulado de la República Federal de Alemania en Córdoba
 Dirección: Elíseo Cantón 1870, Barrio Villa Páez – Córdoba.
 Teléfono: (0351) 4 890809 / 4692 / 3357 / 3084 / 0826.
 Fax: (0351) 4 890809/ 26.

- Contratar un “Seguro de Salud Internacional” con cobertura en toda Europa – Espacio Schengen (Mínimo 30.000 € / 50.000 USD + Repatriación).

Una vez en Alemania:

- Los estudiantes deberán abonar obligatoriamente un Seguro Social (exigencia del Gobierno Alemán).

Para obtener mayor información y asesoramiento:

Secretaría de Asuntos Internacionales
Vicerrectorado Académico

Consulta vía telefónica: (0351) 4938121.

Consultas vía correo electrónico: movilidad.sai@ucc.edu.ar

Consultas presenciales en campus universitario: martes, jueves y viernes de 9.30 a 12.30 hs. y de 14.00 a 15.30 hs. (Se recomienda concertar cita previa).

1 Listado de Traductores Matriculados: <https://goo.gl/5nw3cS>